

Arch. Cristina Maiolati
Via U. Saba, 72 – Roma
Via Ulisse 28 – S. F. Circeo (LT)
c. maiolati@tiscali.it

ESTRATTO DAL PIANO DI ESODO IN EMERGENZA

Redatto ai sensi degli Art. 15) e 36) del D.lgvo 81/08

I. C. “Via Cutigliano”

Via Cutigliano, 28 - Roma

*Il presente documento è da considerarsi integrazione e aggiornamento del Documento di
Valutazione del Rischio redatto ai sensi del 17, a) del D.Lgs. 81/08*

D.L.: DOTT.ssa PAOLA FELLI

RSPP: ARCH. CRISTINA MAIOLATI



A.3 – GESTIONE DELL'EMERGENZA

Disposizioni preventive valide per tutti da trasmettere agli alunni:

- il percorso verso l'esterno deve essere sgombro da qualsiasi ostacolo (banchi, zaini, ecc.).
- Adoperarsi affinché l'attrezzatura antincendio sia facilmente raggiungibile.
- Portare a conoscenza del Dirigente e/o del Responsabile della sicurezza, ogni eventuale incidente (avvenimento che interrompe il normale svolgimento delle attività), segno premonitore di infortunio.
- Verificare l'idoneità degli strumenti, degli attrezzi e delle macchine utilizzate per le attività, segnalare eventuali anomalie o atti vandalici sull'attrezzatura antincendio.
- Organizzare ogni attività affinché gli spazi siano sufficienti a garantire la sicurezza dei movimenti di ogni operatore.
- I locali in genere con capienza oltre le 100 persone vengono assoggettate alla normativa per i locali dello spettacolo se utilizzate in orario di servizio. Eventuali manifestazioni possono essere svolte con un numero maggiore di utenti se non in contemporaneità con l'orario di servizio.

Norme di comportamento in caso di emergenza

LA DIFFUSIONE DELL'ORDINE DI EVACUAZIONE (campana, megafono o "tromba da stadio")

1) preallarme: tre squilli brevi intervallati da un secondo l'uno dall'altro

2) evacuazione: uno squillo continuo per trenta secondi o più

Qualora dovesse porsi la necessità di comunicare l'ordine di evacuazione a voce, aula per aula, sarà cura del personale non docente assicurare tale servizio.

- Uscire dall'aula facendo attenzione a lasciare cartelle, oggetti personali, ecc.
- Gli alunni si disporranno in file ordinate di una o due file ed utilizzeranno le uscite di emergenza indicate nelle planimetrie affisse nei locali.
- Chi non si trovasse nella propria classe (bagni, corridoi ecc.) guadagni l'uscita più vicina seguendo le indicazioni affisse nei corridoi e successivamente raggiunga il luogo sicuro.
- Mantenere la calma ed evitare di correre o gridare per non ingenerare fenomeni di panico.
- Raggiungere il luogo sicuro senza fermarsi lungo il percorso e senza ostruire l'uscita.
- Raggiunto il luogo sicuro, raggrupparsi in attesa dell'appello che sarà fatto non appena ristabilita la calma, accertarsi che non manchi nessuno, nel qual caso evitare assolutamente di tornare indietro a cercarlo ma avvertire le forze dell'ordine.
- Allontanarsi di almeno 10 metri dall'edificio senza intralciare i soccorsi stando lungo i passi carrabili e/o spazi verdi.
- Non allontanarsi per nessun motivo dal luogo sicuro ma attendere istruzioni.

PIANO DI ESODO PROVVISORIO SEDE DI VIA CUTIGLIANO

Il punto di raccolta è **PR1** cortile antistante la scuola (in caso di affollamento si aprirà il cancello e ci si disporrà lungo il marciapiede di Via Cutigliano)

PIANO RIALZATO: Gli occupanti degli **uffici, del teatro, dell'aula video, della palestra e delle aule e locali (da 27 a 49)** si dirigono all'ingresso principale e raggiungono il PR1.

PIANO PRIMO: Le classi del primo blocco (locali dal 54 al 64) scendono per la scala interna di pertinenza e raggiungono il PR1, le classi del secondo e del terzo blocco (locali dal 66 al 88) scendono lungo la scala del secondo blocco e raggiungono il PR1 passando per l'ingresso principale.

PIANO DI ESODO SEDE DI VIA PIEVE FOSCIANA

I punti di raccolta sono:

PR1 cortile laterale la costruzione

PR2 spazio sul retro

PIANO RIALZATO: Gli occupanti degli **uffici e della sala docenti** si dirigono all'ingresso principale e raggiungono il PR1. **Aula magna-teatro:** gli occupanti si dirigono all'uscita verso l'esterno di pertinenza del locale. Gli occupanti della **palestra e locali accessori** utilizzano l'uscita sul corridoio e raggiungono il PR1 percorrendo la scala esterna. Gli occupanti delle **aule e locali 23-29** si dirigono verso la palestra ed utilizzano l'uscita nel corridoio raggiungendo il PR1. Gli occupanti delle **aule e locali 10-16** si dirigono all'uscita di emergenza in corrispondenza della scala esterna e da qui raggiungono il PR2.

PIANO PRIMO: Le classi delle aule e locali **47 - 53** scendono per la scala esterna antincendio e da qui raggiungono il PR2.

IN CASO DI NECESSITA', GLI ALUNNI USCIRANNO DALL'EDIFICIO PREVIA INTERRUZIONE DEL TRAFFICO DA PARTE DEGLI INCARICATI E SI DISPORRANNO LUNGO IL MARCIAPIEDE DALL'ALTRA PARTE DELLA STRADA

N.B.: Se è presente un alunno diversamente abile verrà aiutato a raggiungere il luogo sicuro: l'ingresso principale oppure il pianerottolo della scala esterna di emergenza.

PIANO DI ESODO PROVVISORIO SEDE DI VIA GREVE

Il punto di raccolta è: **PR1 campo sportivo** – **Fino al termine dei lavori si raccomanda di disporsi nel punto di raccolta a debita distanza dall'area di cantiere.**

Sino al termine dei lavori si raccomanda di fare attenzione in caso ci fossero delle aree eventualmente interdette che saranno separate dalle attività didattiche.

PIANO RIALZATO: Gli occupanti **del laboratorio di informatica, delle aule 2-3 e dell'aula magna-teatro** si dirigono all'uscita laterale che si trova nel corridoio del laboratorio.

Gli occupanti delle **aula 5,6,7,8,12/A** dirigono all'uscita sul retro e raggiungono il PR1 percorrendo il vialetto. Le **aula 5A,5B,5C** utilizzano l'uscita in fondo al corridoio di pertinenza e raggiungono il PR1. Gli occupanti delle **aula 9,10,11,12** e del deposito si dirigono all'ingresso principale e raggiungono il PR1.

PIANO PRIMO: Gli occupanti della **palestra e locali accessori, del refettorio** si dirigono alle uscite di emergenza sulla SCALA A e raggiungono il PR1. Gli occupanti **delle aule 16 e 17** si dirigono SCALA D e raggiungono il PR1 dall'uscita sul retro nel corridoio tra le aule 6 e 7. Gli occupanti **delle aule 21,22,23** utilizzano la SCALA esterna di emergenza e raggiungono il PR1. Gli occupanti **delle aule 18,19,20** utilizzano la SCALA C e raggiungono il PR1 dall'ingresso principale.

Durante le lavorazioni nelle aule 22 e 23 e la contestuale chiusura della scala B, gli occupanti dell'aula 21 utilizzeranno la scala A e raggiungeranno il PR1.

IN CASO DI NECESSITA', GLI ALUNNI USCIRANNO DALL'EDIFICIO PREVIA INTERRUZIONE DEL TRAFFICO DA PARTE DEGLI INCARICATI E SI DISPORRANNO LUNGO IL MARCIAPIEDE DALL'ALTRA PARTE DELLA STRADA

N.B.: Se è presente un alunno diversamente abile verrà aiutato a raggiungere il luogo sicuro: l'ingresso principale oppure il pianerottolo della scala esterna di emergenza.

PIANO DI ESODO SEDE DI VIA S. PANTALEO CAMPANO

Il punto di raccolta è: **PR1** - CORTILE INTERNO SUL RETRO (CIVICO 43) - **Sino al termine dei lavori si raccomanda di fare attenzione in caso ci fossero delle aree eventualmente interdette che saranno separate dalle attività didattiche.**

PIANO INTERRATO: Deposito, archivio (**locali 0.1, 0.2, 0.3**): gli occupanti utilizzano la porta accanto all'archivio, facendo il giro dell'edificio e costeggiando il muro dal lato abitazione ex portiera, senza intralciare il flusso proveniente dal portone principale, si dirigono verso il retro dell'edificio, area con accesso da via S.Pantaleo Campano n.43.

Refettorio (**locali 0.6**): gli occupanti escono in parte direttamente nell'area di raccolta utilizzando l'uscita della cucina ed in parte l'uscita dell'aula di attività motorie. Dispensa e cucina (**locali 0.7, 0.8**): gli occupanti utilizzano l'uscita verso l'area di raccolta.

Aula attività motorie: gli occupanti utilizzano l'uscita che dà direttamente nell'area di raccolta

PIANO TERRA-RIALZATO: Gli occupanti dei locali escono dall'ingresso principale e da qui si dirigono al PR1.

PIANO PRIMO: Gli occupanti i locali del piano e quelli eventualmente presenti in terrazza scendono lungo la scala interna, escono dall'ingresso principale e da lì, utilizzando la rampa per i disabili, si si dirigono al PR1.

IN CASO DI NECESSITA', GLI ALUNNI USCIRANNO DALL'EDIFICIO PREVIA INTERRUZIONE DEL TRAFFICO DA PARTE DEGLI INCARICATI E SI DISPORRANNO LUNGO IL MARCIAPIEDE DALL'ALTRA PARTE DELLA STRADA

N.B.: Se è presente un alunno diversamente abile verrà aiutato a raggiungere il luogo sicuro: l'ingresso principale oppure il pianerottolo della scala esterna di emergenza.

A.3.1 – NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI EMERGENZA

MODALITA' DI ESODO

- GLI ALUNNI E I DOCENTI SCENDERANNO IN ORDINE DI VICINANZA ALLE USCITE ED ALLE SCALE INIZIANDO DAL PIANO TERRA PROSEGUENDO CON I PIANI SUPERIORI.
- IL DOCENTE, DOPO AVER VERIFICATO CHE NESSUNO SIA RIMASTO IN AULA, PRENDE IL REGISTRO E SEGUE LE PROPRIE CLASSI RICHIUDENDO CON CURA LA PORTA.
- I COLLABORATORI SCOLASTICI SI ACCERTERANNO CHE NESSUNO SIA RIMASTO NEI SERVIZI IGIENICI, BIBLIOTECA, AULE DI SOSTEGNO, ecc. PRIMA DI USCIRE A LORO VOLTA.
- RAGGIUNTO IL PUNTO DI RACCOLTA, SI PROCEDE ALL'APPELLO.
- EVENTUALI ALUNNI DIVERSAMENTE ABILI SARANNO AIUTATI: DAL DOCENTE DI SOSTEGNO/AEC, SE PRESENTE, DAL DOCENTE DI CLASSE O DAI COMPAGNI, A RAGGIUNGERE IL PUNTO DI RACCOLTA:

N.B.: Se è presente un alunno diversamente abile verrà aiutato a raggiungere il luogo sicuro:

1. Gli eventuali diversamente abili motori saranno accompagnati dall'AEC/docente sostegno nel luogo sicuro più vicino.
2. Eventuali diversamente abili motori momentanei saranno accompagnati al punto di raccolta insieme ai compagni dal docente di classe o dal collaboratore di piano disponibile.
3. Eventuali non vedenti/non udenti saranno accompagnati al punto di raccolta dall'AEC/docente sostegno, dal docente di classe o dai compagni incaricati.

INCENDIO DI AUTOMEZZO

IN QUESTO CASO **NON** SI DEVE EVACUARE IMMEDIATAMENTE L'EDIFICIO, A MENO CHE NON SIA NECESSARIO, MA VA VALUTATA L'IPOTESI DI ASPETTARE L'INTERVENTO DEI VVF .

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO D'INCENDIO

1. MANTIENI LA CALMA
2. SE L'INCENDIO SI E' SVILUPPATO IN CLASSE ESCI SUBITO CHIUDENDO LA PORTA
3. SE L'INCENDIO SI E' SVILUPPATO FUORI DELLA TUA CLASSE ED IL FUMO RENDE IMPRATICABILI LE SCALE E I CORRIDOI CHIUDI BENE LA PORTA E CERCA DI SIGILLARE LE FESSURE CON PANNI (POSSIBILMENTE BAGNATI)
4. APRI LA FINESTRA E, SENZA ESPORTI TROPPO, CHIEDI SOCCORSO

5. SE IL FUMO NON TI FA RESPIRARE FILTRA L'ARIA ATTRAVERSO UN FAZZOLETTO, MEGLIO SE BAGNATO, E SDRAIATI SUL PAVIMENTO (IL FUMO TENDE A SALIRE VERSO L'ALTO).

NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO

Se ti trovi in un luogo chiuso

1. MANTIENI LA CALMA E NON PRECIPITARTI FUORI
2. RESTA IN CLASSE E RIPARATI SOTTO IL BANCO, SOTTO L'ARCHITRAVE DELLA PORTA O VICINO A MURI PORTANTI.
3. ALLONTANATI DALLE FINESTRE, PORTE A VETRI, ARMADI PERCHÉ CADENDO POTREBBERO FERIRTI.
4. SE SEI NEL CORRIDOI O NEL VANO DELLE SCALE RIENTRA NELLA TUA CLASSE O IN QUELLA PIÙ VICINA
5. DOPO IL TERREMOTO, ALL'ORDINE DI ESODO, ABBANDONA L'EDIFICIO E RICONGIUNGITI CON GLI ALTRI COMPAGNI DI CLASSE NELLA ZONA DI RACCOLTA ASSEGNATA

Se sei all'aperto:

1. ALLONTANATI DALL'EDIFICIO, DAGLI ALBERI, DAI LAMPIONI E DALLE LINEE ELETTRICHE PERCHÉ POTREBBERO CADERE E FERIRTI.
2. CERCA UN POSTO DOVE NON HAI NULLA SOPRA DI TE; SE NON LO TROVI CERCA RIPARO SOTTO QUALCOSA DI SICURO COME UNA PANCHINA
3. NON AVVICINARTI AD ANIMALI SPAVENTATI.

EMERGENZA MINACCIA ARMATA E PRESENZA DI UN FOLLE

IN QUESTO CASO **NON** SI DEVE EVACUARE L'EDIFICIO.

1. NON ABBANDONARE LA CLASSE O IL POSTO DI LAVORO PER NESSUN MOTIVO E NON AFFACCIARSI ALLE FINESTRE. NON AFFACCIARSI ALLE PORTE DEL LOCALE PER CURIOSARE ALL'ESTERNO.
 2. NON CONTRASTARE CON IL PROPRIO COMPORTAMENTO LE AZIONI COMPIUTE DALL'ATTENTATORE.
- MANTENERE LA CALMA E IL CONTROLLO PER OFFESE RICEVUTE; NON DERIDERE I COMPORTAMENTI SQUILIBRATI DEL FOLLE; ESEGUIRE I MOVIMENTI CON CALMA E NATURALITÀ.